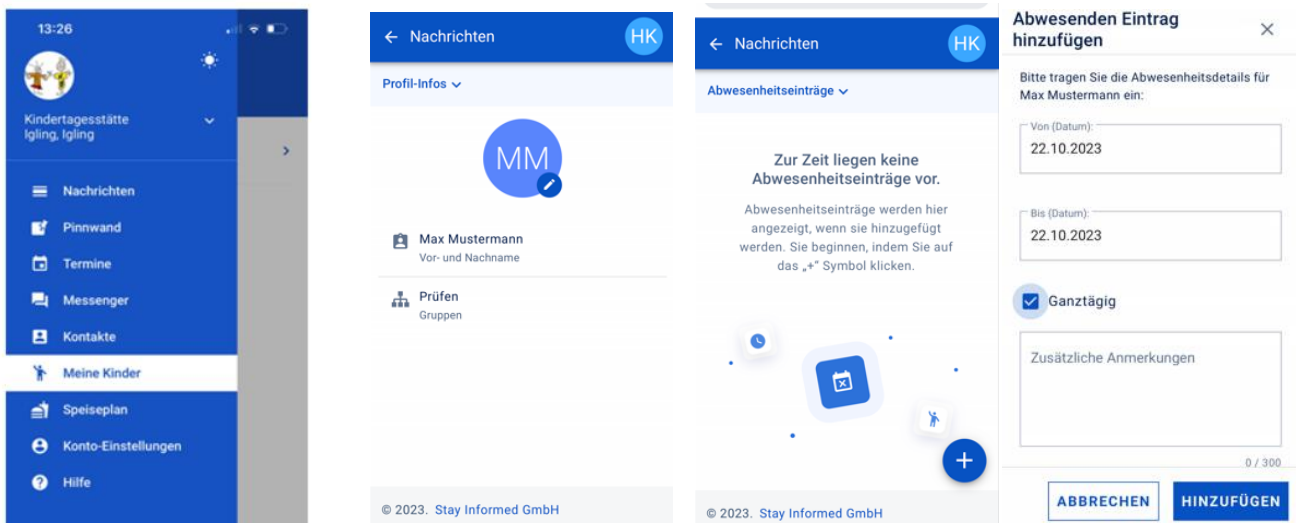


Kindertagesstätte Igling



Abwesenheitsmitteilung Ihres Kindes in der Stay Informed App

Bitte melden Sie Ihr Kind im Falle von jeder **täglichen Abwesenheit schriftlich** in der **Kita App** ab.



- Schritt 1:** Gehen Sie im Menu auf „**Meine Kinder**“
- Schritt 2:** Wählen Sie im Profil Ihres Kindes „**Profil Info**“
→ und dann **Abwesenheitseinträge** aus
- Schritt 3:** Um eine **neue Abwesenheitsmeldung** zu erstellen, klicken Sie auf das **Kreuz**
- Schritt 4:** Hier tragen Sie nun **Datum** und im Feld „**Zusätzliche Anmerkung**“ den **Grund** der Abwesenheit ein
→ zum **Versenden** klicken Sie auf **Hinzufügen**

Wichtige Hinweise zur Abwesenheitsmitteilung:

Die Abwesenheitsmitteilung lässt sich *nicht ohne* Angabe eines Textes im Feld „Zusätzliche Anmerkung“ versenden. Wir bitten Sie daher, in diesem Textfeld einen kurzen Grund für die Abmeldung anzugeben.

Wichtig: Bei einer Abmeldung aufgrund von **Krankheit, Therapeuten- oder Arzttermin** ist Ihr Kind automatisch vom gebuchten Mittagessen an diesem Tag entschuldigt, wenn diese **bis 08:00 Uhr in der Früh** bei uns eingeht. Folglich erfolgt keine Berechnung des Essens.

Ebenfalls danken wir Ihnen für eine kurze Angabe, an was Ihr Kind erkrankt ist, damit wir ggf. entsprechende Hygienemaßnahmen einleiten können.

Im Falle **anderer Abwesenheiten** (Pausetag, Urlaub, verlängertes WE, Schwimmunterricht, etc.) gilt eine **Abmeldefrist von zwei Wochen** im Voraus, um die Essensbuchung zu stornieren.

Bei kurzfristigerer Abmeldung wird Ihr Kind natürlich in der Gruppe als abwesend gemeldet; jedoch können wir die Stornierung der Essenskosten leider nicht berücksichtigen.

Einen „Strich“ im Angabefeld können wir leider ebenfalls **nicht** als Krankmeldung werten.

Wir danken Ihnen für die Beachtung der o.g. Hinweise und stehen für Fragen rund um die App selbstverständlich gerne im Kita-Büro unter der Tel. 08248-1047 zur Verfügung.

Vielen Dank!

Ihr Team der Kita Igling